

江苏省实验动物管理委员会办公室

苏动管办〔2014〕 09 号

关于开展 2014 年实验动物许可证 年检和设施绩效考核工作的通知

各有关单位：

根据《江苏省实验动物管理办法》、《江苏省实验动物设施运行绩效考核办法》的规定，为加强实验动物许可证设施的过程管理，进一步促进全省实验动物事业健康发展，现对全省实验动物许可证设施开展 2014 年年检和绩效考核工作，有关事项通知如下：

一、年检、绩效考核对象

凡 2014 年 1 月 1 日前领取的、有效期内的江苏省实验动物许可证单位均应参加年检和绩效考核，2014 年 1 月 1 日后领取许可证的单位只需要参加绩效考核工作，不参加本年度年检。

二、年检、绩效考核程序

今年首次通过“江苏省实验动物管理信息系统”开展许可证年检和绩效考核工作；各省辖市科技局牵头负责各地区年检

和绩效考核组织、网上初审、材料收集、核实等工作；省科技厅、省动管办负责年检和绩效考核监督管理工作。具体安排如下：

1、网上申报。2014年11月19日-12月12日，各单位登录“江苏省实验动物管理信息系统”，网上填写年检报告书，并在经市、省两级审核后，打印盖章上报。

2、核实检查。2014年12月15-26日，各科技局对本地区许可证年检材料进行检查，必要时可对有关单位进行实地检查。主要从以下几方面检查：①设施是否正常运行；②设施质量检查报告是否符合要求；③从业人员上岗资格证书和体检记录是否符合要求；④实验动物生物安全责任人、报告人信息是否改变，是否具有本单位实验动物应急工作方案（预案）。

3、年检结果处理。2014年12月29日-2015年1月9日，各科技局根据检查情况，对通过年检许可证单位在其提交的许可证副本上盖年检通过专用章，对未通过年检许可证单位通知其两个月内完成整改；各科技局于2015年1月16日前将年检材料汇总后报省动管办备案。

4、绩效考核。2015年1月19-30日，省动管办根据上报的许可证设施年度运行情况进行绩效考核，形成绩效考核评估报告，提出运行补贴建议报省动管会审批。

三、上报材料

- 1、年检报告书；
- 2、一年内合格的质量检测报告复印件；
- 3、设施从业人员有效的上岗资格证书复印件；

- 4、设施从业人员一年内的体检证明材料；
- 5、本单位实验动物生物安全应急工作方案（预案）；
- 6、江苏省实验动物生产销售（动物使用）记录本盖骑缝章；
- 7、许可证副本原件；

同一单位有多份许可证时，应分别年检，材料分开。

四、有关要求

1、年检报告书及附件材料应首先通过“江苏省实验动物管理信息系统”（www.jsdw.org）填写上报，经市、省两级审核通过后，统一 A4 纸打印盖章后报送所在地科技局，数据在线填报提交后即无法修改。

2、实验动物许可证单位应如实填写并及时上报年检报告材料。年检报告中涉及的数据均指 2013 年 10 月 1 日至 2014 年 9 月 30 日发生的情况。年度绩效考核数据以年检报告书中的相关数据作为考核的重要依据，不再另外进行。

3、凡无故不按时接受年检、不参加绩效考核的单位，将按照有关法律法规规定，给予相应处理。

附件：1、年检报告书样本

2、年检和绩效考核许可证名单



抄送：各市科技局、昆山、泰兴科技局